

Saxo Studienævnet



## MØDEREFERAT

15. MARTS 2022

**Forum** Saxo Studienævnet

**Møde afholdt** 16. marts 2022 kl. 13-15

**Sted** 12.3.07

**Referent** Sara Holm-Meier (SHM)

## STUDIENÆVNET

KAREN BLIXENS PLADS 8  
KØBENHAVN S

DIR 35 33 57 78  
MOB 35 33 57 78

### Til stede

Sofie Lene Bak (SLB), Adam Schwartz (ASC), Pernille Foss (PF), Tine Damsholt (TD), Kristina Winther-Jacobsen (KWJ), Christina Falkenberg (CF), Philip Oliver Boserup-Lemire (PBL), Rikke Søgaard (RS), Anna Adsbøl Christensen (AAS),

nxp344@hum.ku.dk

REF: SHM

Desuden deltog:

Lasse Sonne (LS), Amir Susic (AS), Peter Edelberg (PE),

Afbud fra Rasmus Halskov

### Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Meddelelser
4. Behandling af kursusevalueringer (E20-F21) fra Forhistorisk (Vedhæftet)
5. Høring af Fakultetets forslag til proces for udvikling af Humanioras uddannelseslandskab (Bilag vedhæftet)
6. Løbende drøftelse af studiemiljøet, herunder drøftelse af de studerendes tilknytning til og brug af campus

7. Planlægning af forskningsområderne i F23
8. Drøftelse af uddannelsesredegørelsen
9. Fortsat drøftelse af KA-informationsdag/modul/ eller lign.
10. Merit- og dispensationssager
11. Evt.

#### **Ad 1) Godkendelse af dagsorden**

Der byttes rundt på rækkefølgen, så dagsordenens punkt 4 og 6 bytter plads med punkt 5 og 7, så TD kan være med, inden hun skal til andet møde.

Uddannelsesredegørelsen er ikke klar endnu – derfor sendes den i skriftlig høring og punktet udgår på dagens møde.

Herefter blev dagsordenen godkendt.

#### **Ad 2) Godkendelse af referat**

Der var en enkelt præcisering til referatet for det konstituerende møde – herefter blev det godkendt.

Der var ligeledes en præcisering til referatet for det ordinære møde – herefter blev referatet godkendt.

#### **Ad 3) Meddelelser**

LS er kommet med i en tværfakultær arbejdsgruppe, der har fokus på fælles uddannelsesstrategi - LS sidder i gruppen for studenterrekruttering. Arbejdet løber over det næste års tid.

SLB berettede fra mødet i Studienævnsforum. Prodekanen vil gerne besøge Studienævnet. Hun kunne inviteres til et SN-møde og diskutere udviklingen af uddannelseslandskabet.

Prodekanen har fokus på pædagogisk kompetenceudvikling blandt faste medarbejdere. TD deltager i en arbejdsgruppe i den forbindelse.

#### **Ad 4) Behandling af kursusevalueringer (E20-F21) fra Forhistorisk (Vedhæftet)**

PF fremlagde kort evalueringerne. Studienævnet godkender evalueringerne.

SLB vil arbejde på et forslag til, hvordan der kategoriseres. Der var enighed om, at der arbejdes videre på processen i løbet af foråret.

SLB kunne måske tage evalueringsprocessen- og kategoriseringerne op på studienævnsforum.

#### **Ad 5) Høring af Fakultetets forslag til proces for udvikling af Humanioras uddannelseslandskab (Bilag vedhæftet)**

SLB orienterede kort om punktet.

Der blev luftet bekymring for, om arbejdsgruppen blev tilstrækkeligt klædt på til at repræsentere alle Saxos forskellige fag.

SLB foreslog, at det kunne blive et fast punkt på dagsordenen, og der var enighed om, at der skal findes en arbejdsmetode, når vi ved mere om, hvordan det skal forløbe.

SLB udarbejder et forslag til høringsvar som sendes rundt til SN, inden den sendes til FAK senest den 25. marts 2022.

#### **Ad 6) Løbende drøftelse af studiemiljøet, herunder drøftelse af de studerendes tilknytning til og brug af campus**

Etnologisk fagråd oplever problemer med gruppelokalerne på KUA 2 - CF sender SHM et skriv omkring problemet og SHM vil tage det op med Lokaleadministrationen.

Krænkelssagen der har været bragt i Uni-Avisen bekymrer de studerende på Etnologi – bekymringen går på, om der bliver taget ordentligt hånd om sådanne sager. Der var enighed om at tage håndtering af krænkelssager op igen – eventuelt på næste møde.

AS foreslog, at vi i den forbindelse kunne invitere studenterambassadøren til et møde.

AS mindede om, at tutoransøgningsfristen er på søndag – han opfordrer undervisere og studerende til at gøre opmærksom på opslaget.

#### **Ad 7) Planlægning af forskningsområderne i F23**

SLB redegjorde for, at forskningsområderne skal behandles i marts hvert år, og vil være en fast del af Studienævnets årshjul. De faglige underudvalg tager stilling til hvilke kurser, der vil kunne tages af deres fag – og så bliver det endeligt godkendt af Studienævnet.

Kursusbeskrivelserne for forskningsområderne blev sendt ud kort før mødet, så det blev besluttet, at de faglige underudvalg sender besked til Studienævnet senest 1. april, om hvilke kurser, der vil kunne tages af deres fag.

Punktet kommer på igen til næste møde.

#### **Ad 8) Drøftelse af uddannelsesredegørelsen**

Udgår

#### **Ad 9) Fortsat drøftelse af KA-informationsdag/modul/ eller lign.**

Der bliver en fælles KA-intro-dag med fælles information v. LS og AS, hvorefter de studerende deles ud på fagopdelt KA-intro.

Der arbejdes på en eventuel Informationsdag i april/maj til kommende KA-studerende, så de kan planlægge projektorienteret forløb/udlandsophold.

#### **Ad 10) Merit- og dispensationssager**

Ingen kommentarer.

**Ad 11) Evt.**

SLB foreslog en fast mødedag, fx 3. onsdag i måneden, kl. 12-14 – det arbejder SLB og SHM videre med.

SLB foreslog desuden, at vi efter mødet den 3. juni kunne drikke et glas sammen på terrassen.