



## M Ø D E R E F E R A T

11. NOVEMBER 2020

**Forum** Saxo Studienævn

## STUDIENÆVNET

**Møde afholdt** 12. november 2020 kl. 12-14

KAREN BLIXENS PLADS 8  
2300 KØBENHAVN S

**Sted** 12.3.39

**Referent** Sara Holm-Meier

DIR 35 33 57 78  
MOB 35 33 57 78

### Til stede

Per Ole Rindel (POR), Anton Skovsgaard Christensen (ASC), Christine Delcomyn Dohn (CDD), Sofie Lene Bak (SLB), Tine Damsholt (TD), Mette Secher Ebbesen (MSE), Jane Fejfer (JF), Lisa Marie Andersson (LMA), Sofie Lehmann Broe (SB) Adam Schwartz (AS) Jakob Pedersen Udengaard (JPU)

nxp344@hum.ku.dk

REF: SHM

Desuden deltog

Lasse Sonne (LS) Benedicte Fønnesbech-Wulff (BFW), Amir Susic (AMS), Rasmus Mariager (RM)

### Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Meddelelser
4. Behandling af ansøgninger til instituttets hjælpepakke (ansøgning fra Arkæologi vedhæftet)
5. Løbende drøftelse af studiemiljøet
6. Drøftelse af rammerne for undervisningen F21
7. Yderligere omlægning af prøveformer til vintereksamen 2020-21
8. Drøftelse af instituttets ressourceramme/de kommende studieordninger
9. Behandling af kursusevalueringer for E19 og F20

10. Planlægning af møde med aftagerpanelet – eventuelt online?
11. Fastsættelse af dato for specialefejring
12. Merit- og dispensationsager
13. Eventuelt

SIDE 2 AF 4

#### **Ad 1) Godkendelse af dagsorden**

Godkendt.

#### **Ad 2) Godkendelse af referat**

Enkelte præciseringer til det ordinære referat – herefter godkendt.

Referatet fra det ekstraordinære møde blev godkendt.

#### **Ad 3) Meddelelser**

LS orienterede om, at forum for studieledere ændrer navn til FVT – Fakultets VILU Team

LS berettede, at Instituttet har afsat 100.00,- til instituttets hjælpepakke, som vil kunne bruges i foråret 2021.

TD spurgte, om de ting der allerede er godkendt – men midlertidig sat på hold - således vil kunne udsættes til foråret. Det kan SN vælge at gøre.

POR foreslår, at der til næste mødes laves et overblik over, hvad der ikke har kunnet lade sig gøre og sende besked ud til de pågældende ansøgere, at de kan genansøge til foråret.

POR spurgte, om der vil være noget i baghånden til efteråret 2021. LS afklarede, at det indtil videre gælder foråret – når vi ved lidt mere længere hen på året, kan vi se, om der kan afsættes penge.

POR redegjorde kort for dekanens svar på studienævnenes samlede protestskrivelse omkring undervisningsmodellen for resten af 2020.

POR orientere om processen, der er i gang med alle SN-formænd og dekanen for at udrede, hvad der er SN-formandens opgaver og tidsforbrug i forhold til den nye timenormsaftale.

POR orienterede desuden om, at SN-formandskaberne er indkaldt til temamøde om COVID-19.

#### **Ad 4) Behandling af ansøgninger til instituttets hjælpepakke (ansøgning fra Arkæologi vedhæftet)**

POR redegjorde for ansøgningen fra Arkæologi og det blev vurderet, at det ikke er aktuelt at støtte forplejning, idet det ikke er tilladt, som reglerne er nu. Ansøgningen kan ikke imødekommes. [Reglerne er efterfølgende lempet – ansøgningen har derfor været i skriftlig høring og er imødekommet.]

#### **Ad 5) Løbende drøftelse af studiemiljøet**

POR indledte punktet med at udtrykke fagets frustration over HyFlex-modellen og de pædagogisk-didaktiske udfordringer, som modellen

medfører. Der var generel enighed om, at det er svært at håndtere online- og campusundervisning på én gang.

Det blev foreslået at lave en erfaringsopsamling – både blandt undervisere og studerende - hvor udfordringer, problemer samt tips, tricks og konstruktive ideer samles og deles på tværs.

POR foreslår, at hhv. uddannelseslederne og SN-studenterrepræsentanterne samler erfaringer med en deadline den 27. november.

#### **Ad 6) Drøftelse af rammerne for undervisningen F21**

POR orienterede om, at HyFlex-modellen også gælder forårets undervisning.

Herefter en diskussion af, om Studienævnet blot skal resignere eller prøve at påvirke dekanatet til at genoverveje beslutningen - det blev konkluderet, at det nok er urealistisk at få dekanatet til at ændre beslutningen.

Fagene opfordres til at kigge på, hvordan foråret kan planlægges – evt. med kombinationer af ekskursioner, online-undervisning og campusundervisning, så lokalerne kan bruges af andre hold. Planerne sendes til LS og SHM, som vil se på, hvordan forårets undervisning kan afholdes så hensigtsmæssigt som muligt.

Herefter en diskussion af, at de eksterne undervisere har ydet en ekstra indsats uden at få ekstra timer for det.

POR konkluderede, at de eksterne undervisere må trække på al den support de kan få, vi kan eventuelt udvide supportstøtten for dem og de må gøre flittigt brug af e-assistenterne og flyveteamet.

#### **Ad 7) Yderligere omlægning af prøveformer til vintereksamen 2020-21**

Der er deadline for omlægning af skriftlige stedprøver og mundtlige prøver den 1. december.

LS og SHM laver en liste over mundtlige eksaminer der kan afholdes online 1:1. Listen sendes til FAK.

TD redegjorde for omlægningen af en eksamen på AMIS – International migration - SN imødekommer omlæggelsen.

ASC forlader kort lokalet, idet han er inhabil.

AS redegør kort for omlægningen af eksamen i Græsk stil - SN godkender den omlagte eksamensform, som kun skal bruges hvis ITX lukkes ned.

#### **Ad 8) Drøftelse af instituttets ressourceramme/de kommende studieordninger**

LS vil i den kommende periode indkalde uddannelseslederne til møde om hvordan institutledelsen kan understøtte processen. Der er sat penge af til eventuelle internater, og til at ansætte personer til at aflaste uddannelseslederne til studieordningsudarbejdelsen.

LS klargjorde, at hvis uddannelseslederen skal undervise i foråret, kan afløseren tage noget af undervisningen. Eller være en sekretariatsunderstøtter, der laver alt det koordinerende arbejde i arbejdet med udarbejdelsen af studieordninger.

Der var bred enighed om, det er vigtigt at inddrage kolleger og studerende – som ikke sidder i studienævnet – og at det er essentielt at arbejdet påbegyndes hurtigst muligt.

LS oplyste, at Stuart vil nedsætte et udvalg/central gruppe, der skal arbejde med fællesmodulet, der går på tværs af alle dag, og der er afsat midler til dette.

POR rundede punktet af – det er op til de enkelte fag, hvordan de faglige udvalg skal sættes sammen, men der skal være et lige antal studerende og ansatte, udvalget om fællesmodulet skal fastsættes hurtigst muligt. Det blev besluttet at rammerne/råskitserne for studieordningerne skal være klar senest den 26. marts 2021. En efterfølgende diskussion tages op efter påske.

#### **Ad 9) Behandling af kursusevalueringer for E19 og F20**

Der var ikke indsendt eller medbragt evalueringer, i stedet blev processen for evalueringerne for foråret 2020 diskuteret.

Det blev besluttet, at evalueringsperioden for efterårets undervisning er fra den 15. november til den 15. december. Ved ønske om ændring af datoer kan undervisere henvende sig POR eller SHM.

#### **Ad 10) Planlægning af møde med aftagerpanelet – eventuelt online?**

LS foreslår at vi afholder mødet i april/maj, så aftagerpanelet kan være med inde over de nye studieordninger. Det bliver det afgående panel, der deltager, da de har et møde til gode.

#### **Ad 11) Fastsættelse af dato for specialefejring**

Det vurderes på næste møde, om der er udsigt til, at der kan afholdes specialefejring.

#### **Ad 12) Merit- og dispensationssager**

POR redgjorde for en indstilling til et afslag – SN følger indstillingen.

SHM redegjorde for en indstilling til udmelding fra FAK – SN følger FAKs indstilling.

#### **Ad 13) Eventuelt**

Der var ikke noget til eventuelt.